Общество с ограниченной ответственностью

“1С-Медицина-Регион”

Контракт № 17/23 от 27.03.2023 года

Рабочая документаци*я*

|  |
| --- |
| **Информационная система управления ресурсами медицинских организаций Тюменской области** |

**Этап № 2. Развитие Системы в части функционала первой группы задач**

**ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКАЯ ИНСТРУКЦИЯ**

Задачи

4.1.4 ШМД. Протоколы

4.1.9. ШМД «Протокол невролога»

4.1.10 ШМД «Осмотр нарколога»

4.1.11 ШМД «Протокол осмотра специалиста»

4.1.1 ШМД «Протокол осмотра специалиста»

4.1.3 Документ «Дневниковая запись психиатра-нарколога»

На 14 листах

**г. Тюмень**

**2023 г.**

|  |
| --- |
| **ООО «1С-Медицина-Регион»**.  Контракт № 17/23 от 27.03.2023 года на выполнение работ по развитию (модернизации) Государственной информационной системы управления ресурсами медицинских организаций Тюменской области. Этап № 2. Развитие Системы в части функционала первой группы задач. |

**Содержание**

[1 Основание разработки инструкции 3](#_Toc139382636)

[2 Пользовательская настройка Системы 3](#_Toc139382637)

[3 Пользовательская инструкция 3](#_Toc139382638)

[3.1. ШМД. Протоколы 3](#_Toc139382639)

[3.2. ШМД «Протокол невролога» 5](#_Toc139382640)

[3.3. ШМД «Осмотр нарколога» 7](#_Toc139382641)

[3.4. ШМД «Дневниковая запись психиатра-нарколога» 9](#_Toc139382642)

[3.5. ШМД «Протокол осмотра специалиста» 10](#_Toc139382643)

# 1 Основание разработки инструкции

Основанием для разработки данного документа является Контракт № 017/23 от 27.03.2023 года на выполнение работ по развитию (модернизации) Государственной информационной системы управления ресурсами медицинских организаций Тюменской области,п.2.2.2 Мероприятие «Разработка функционала Системы и проведение испытаний», Этап № 2«Развитие Системы в части функционала первой группы задач.

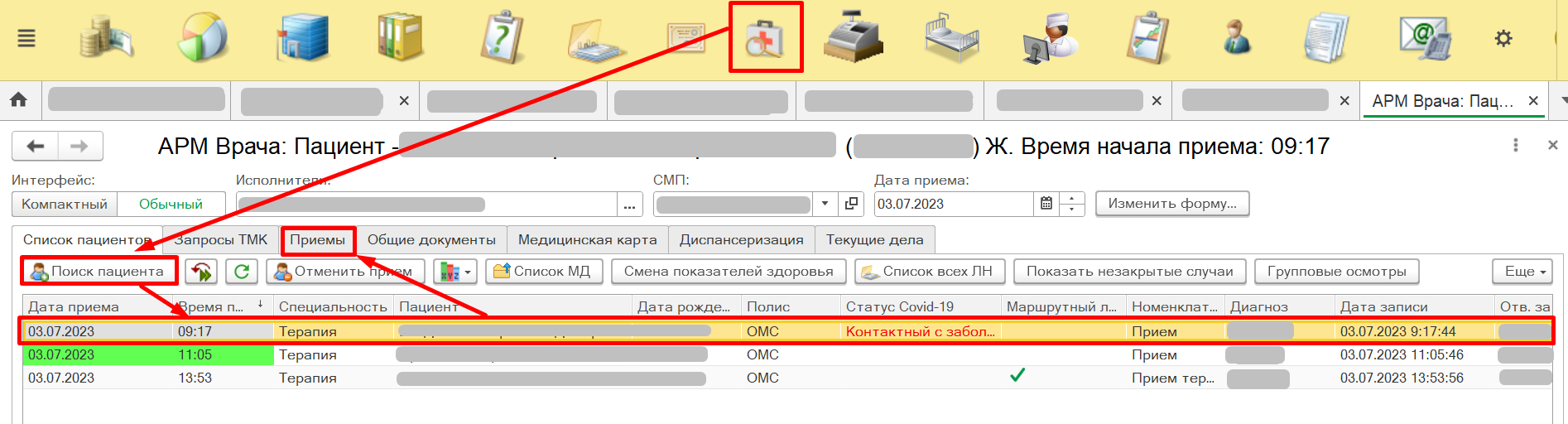
# 2Пользовательская настройка Системы

От пользователя настроек системы не требуется.

# 3 Пользовательская инструкция

## 3.1. ШМД. Протоколы

Войти в ИБ под правами «Врач амбулатории, СМП» со специальностью «Психиатрия»/ «Наркология»/ «Психиатрия-наркология». Перейти в подсистему «Контроль исполнения» - «АРМ врача» - «Приемы» (рис.1).



*Рисунок 1. Запись пациента на прием*

Открылся список приемов пациента в АРМ врача. Открыть амбулаторный случай. Сформировать один из перечисленных ШМД (для психиатра):

- Заключение комиссии врачей-психиатров;

- Протокол осмотра психиатра;

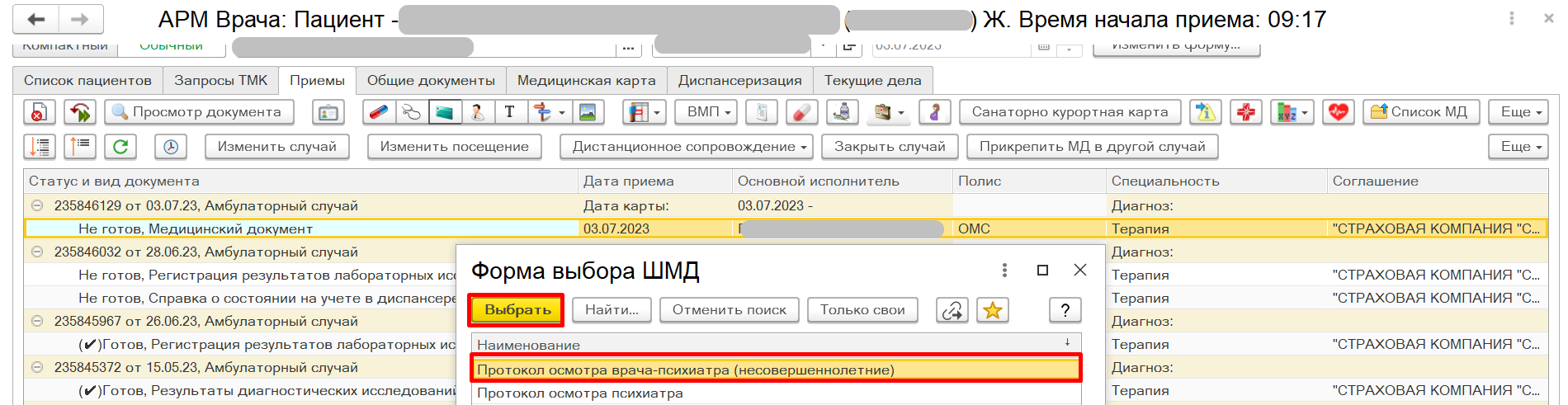
- Протокол осмотра врача-психиатра (несовершеннолетние);

- Протокол осмотра психиатра для детей-сирот;

- Осмотр психиатра;

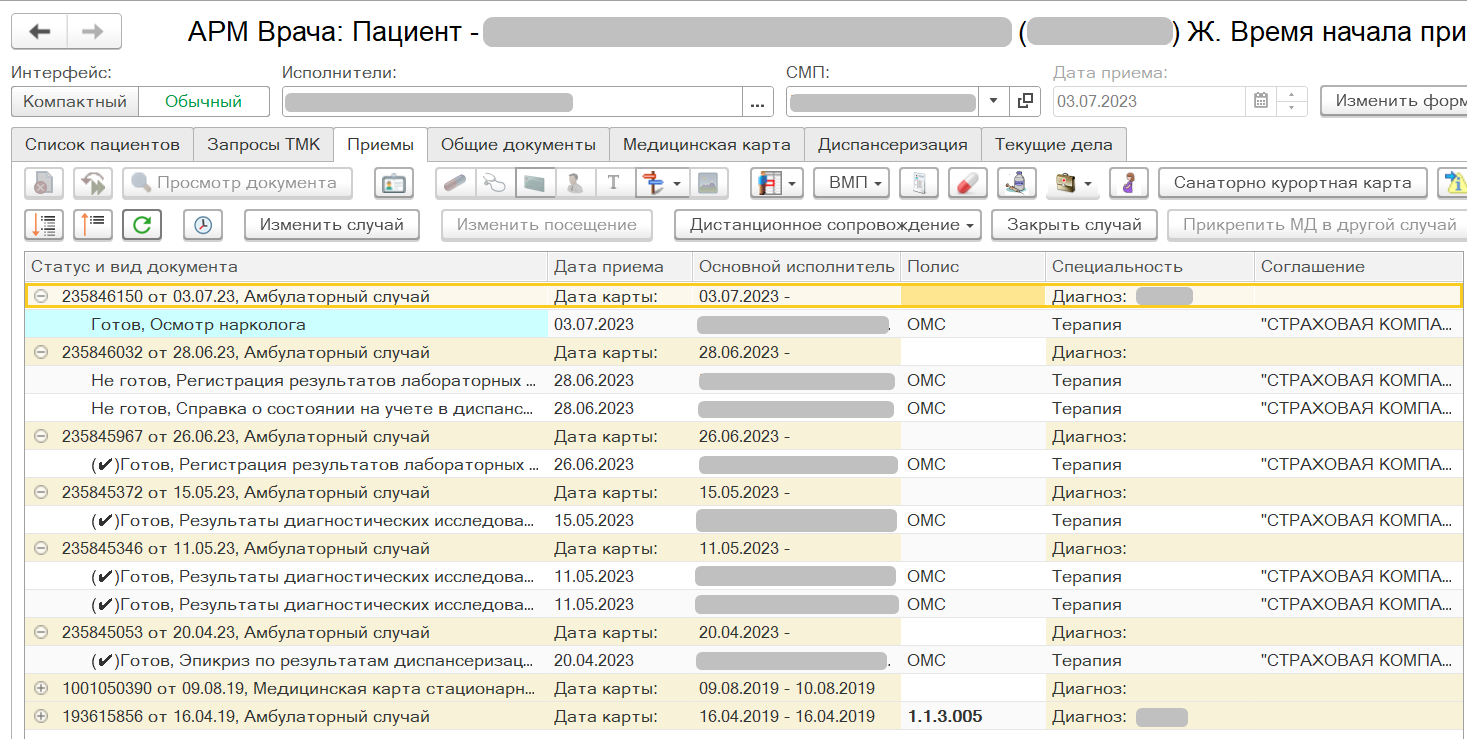
Под специальностью нарколога формируется ШМД:

- Осмотр нарколога.



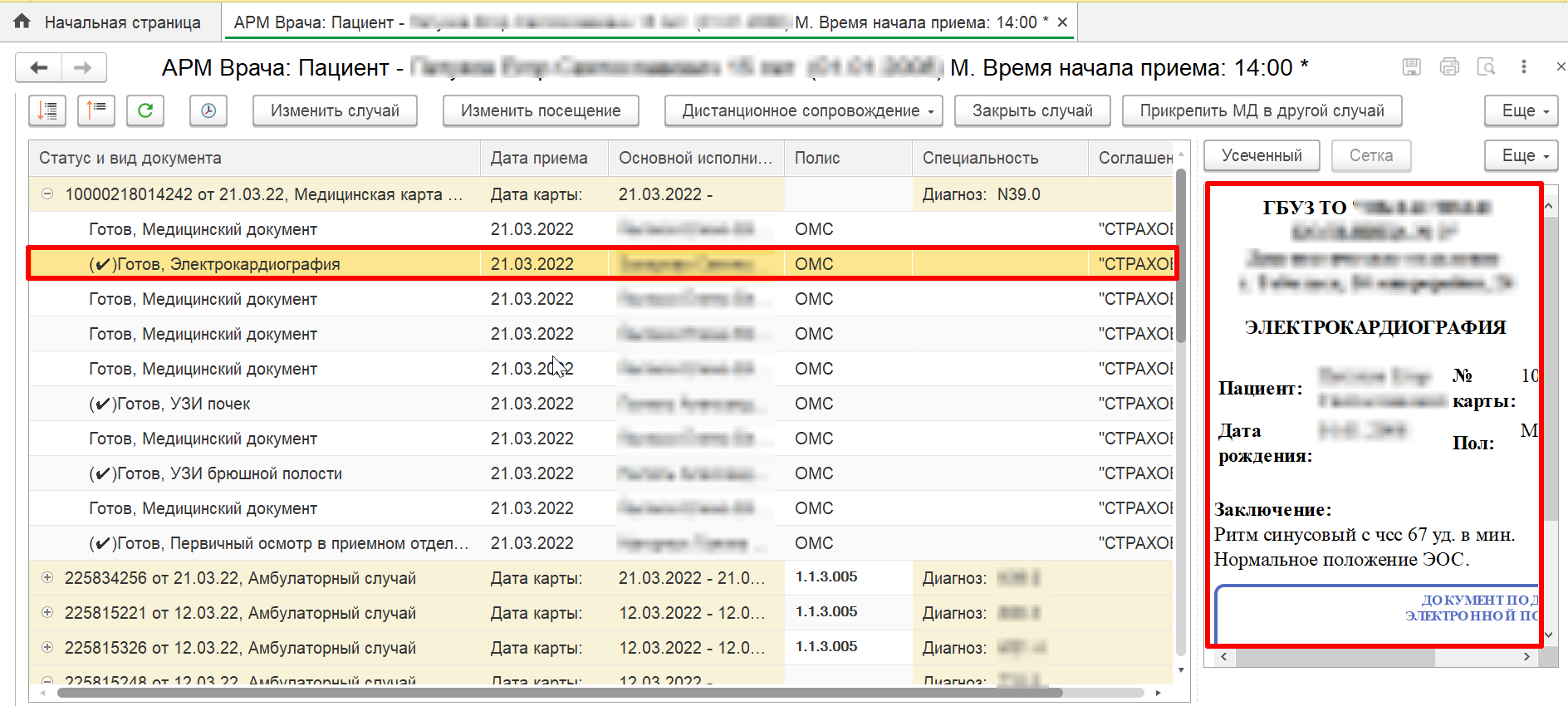
*Рисунок 2. Запись пациента на прием*

Требуется заполнить поля документа, перевести в статус «Готов». Документ переведен в статус «Готов», открыт случай (рис. 3)



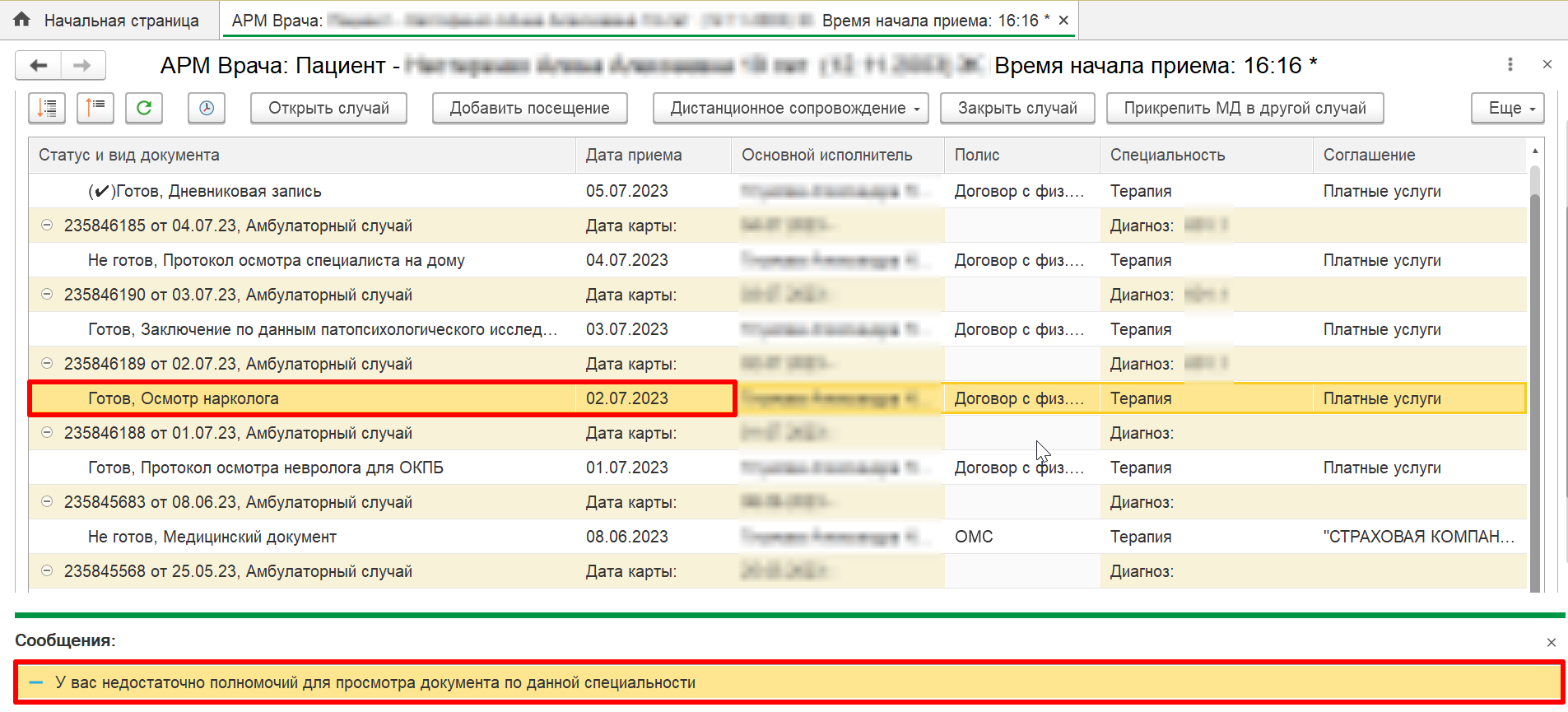
*Рисунок 3. Просмотр документов по психиатрии/наркологии под специальностью Психиатр, Нарколог*

Войти в ИБ под правами «Врач амбулатории, СМП» со специальностью отличной от психиатрии/наркологии, например, «Терапия». Перейти в АРМ , выбрать пациента. Врач со специальностью «Терапия» (пример специальности) видит все ШМД пациента. При открытии медицинского документа , по которому нет ограничений на просмотр (например, ЭКГ) – данный документ будет отображаться в форме предварительного просмора и открытия печатной формы документа.



*Рисунок 4. Просмотр документов по психиатрии/наркологии под другими специальностями*

При попытке открыть документ психиатра/нарколога под сотрудником, который не имеет данной специальности –документ недоступен для предварительного просмотра, и при попытке открыть отображается сообщение (рис. 5)



*Рисунок 5. Просмотр документов по психиатрии/наркологии под другими специальностями*

## Данная проверка отрабатывает во всех местах, где открывается медицинский документ в обычной медицинской организации, например:

## - АРМ врача (вкладка «Приемы», вкладка «Общие документы»);

## - Просмотр ЭМК (ОДП);

## - АРМ эксперта (при получении из обычных МО);

## - Список МД (подсистема «Контроль исполнения»);

## - Органайзер пациента;

## - ОДП – вкладка «Услуги» -кнопка «Открыть МД» или двойной клик по услуге;

## - подсистема «Отделение стационара» - «Пациенты отделения» - кнопка «Просмотр ЭМК»;

## - подсистема «Отделение стационара» - «Пациенты отделения» - кнопка «МД пациента»;

## - подсистема «Отделение стационара» - «Пациенты отделения» - кнопка «Список МД»;

## - подсистема «Контроль исполнения» - «Сменное задание» - «еще» - «Список МД»;

## - подсистема «Регистратура» - документ «Направление в онкоцентр» - кнопка «Подбор документов»;

## - документ «Маршрутный лист» - «Подбор документов»;

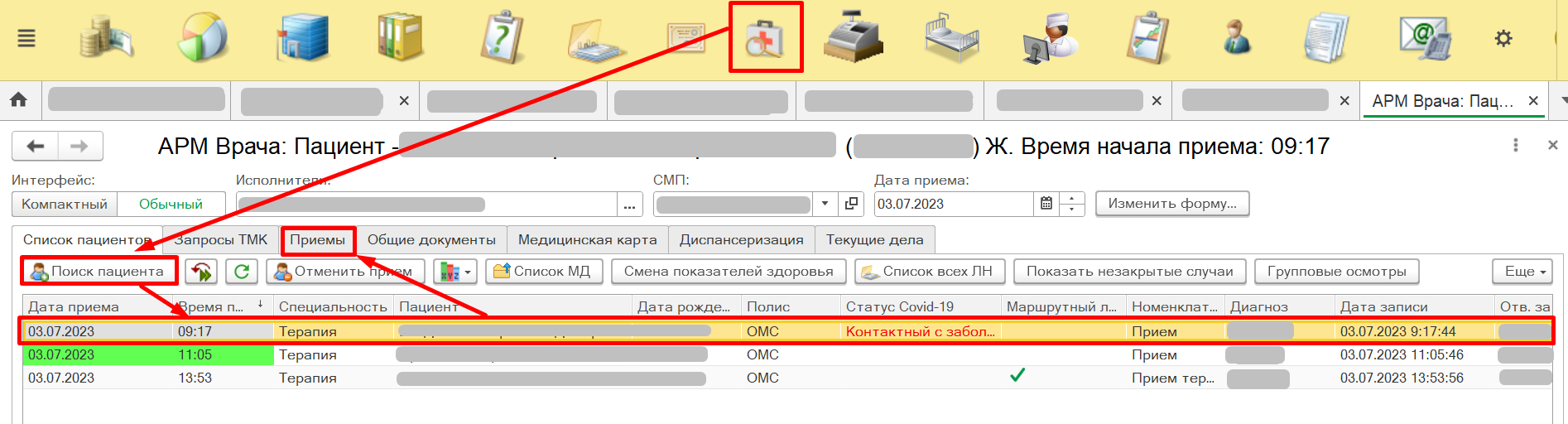
## - документ «Направление» - «Подбор».

## ВАЖНО!

## При запросе документов из спец. МО данная настройка не применяется, так как там действуют правила запросов документов в спец. МО и настройки производятся на стороне специализированной МО.

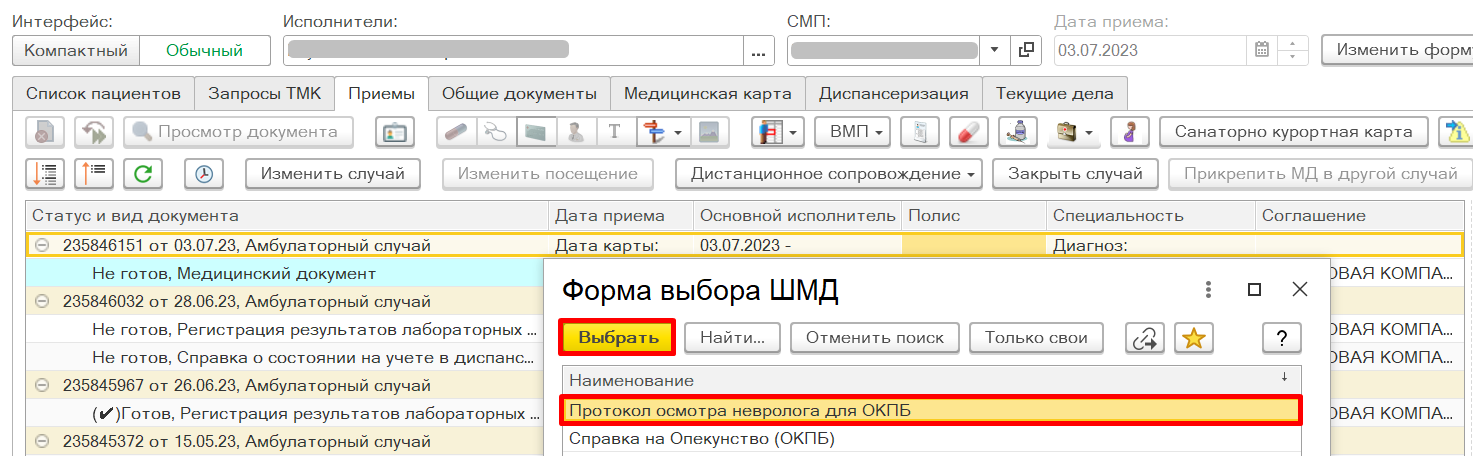
## 3.2. ШМД «Протокол невролога»

Войти в ИБ под правами «Врач амбулатории, СМП» со специальностью «Психиатрия»/ «Наркология»/ «Психиатрия-наркология». Перейти в подсистему «Контроль исполнения» - «АРМ врача» - «Приемы» (рис.6).



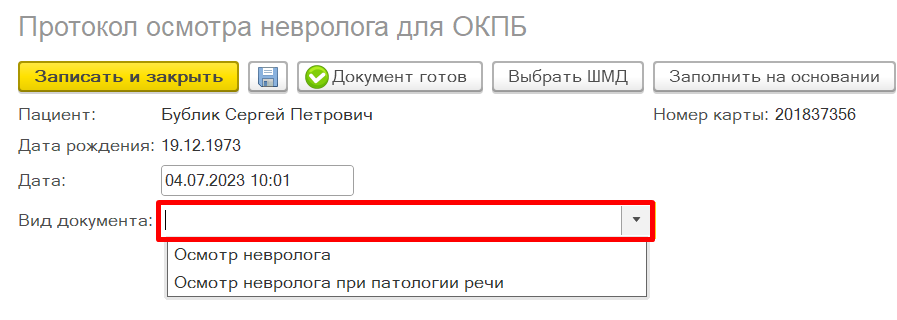
*Рисунок 6. Запись пациента на прием*

Открылся список приемов пациента в АРМ врача. Открыть амбулаторный случай. Выбрать ШМД «Протокол осмотра невролога для ОКПБ» (рис. 7).



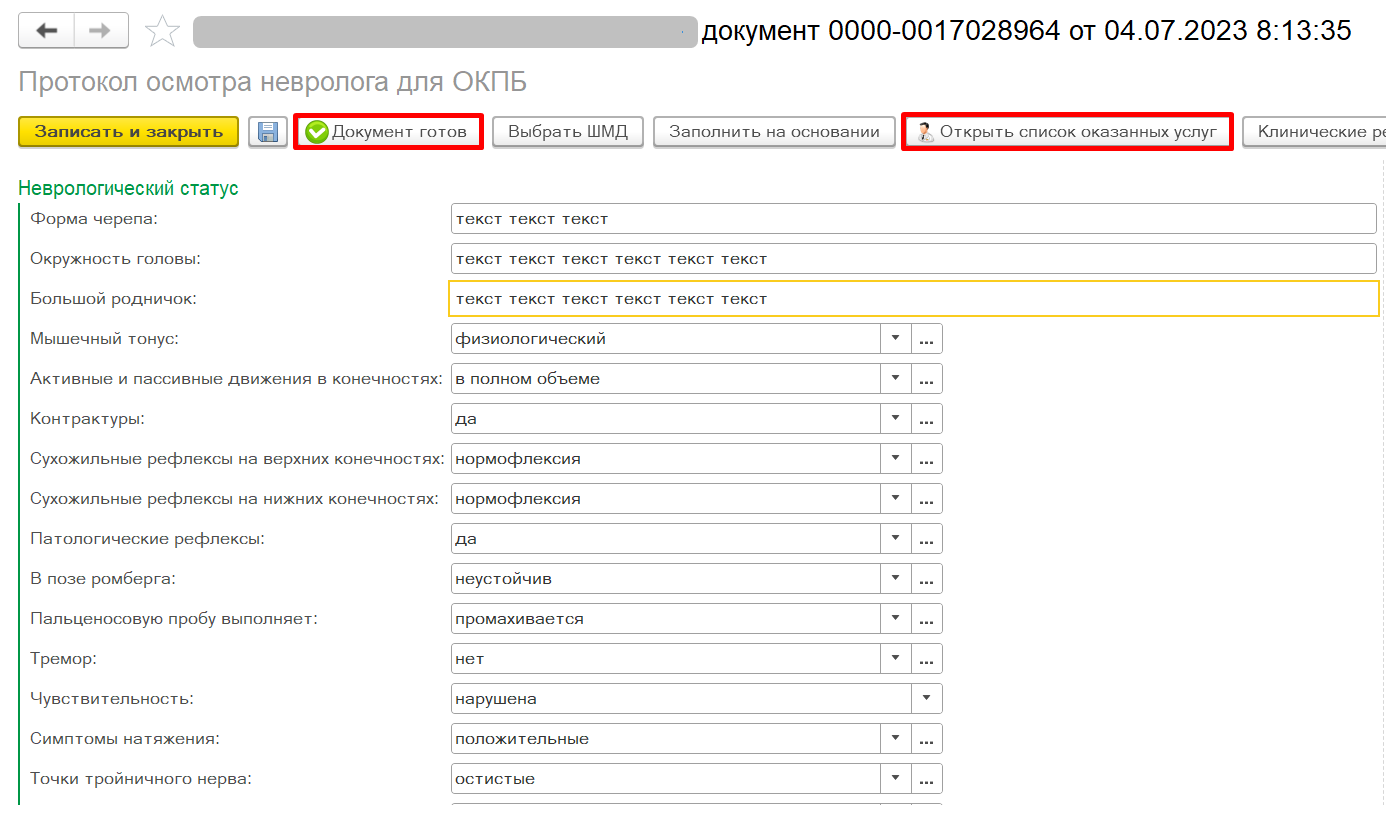
*Рисунок 7. Формирование ШМД «Протокол осмотра невролога для ОКПБ»*

Выбрать вид документа (рис. 8).



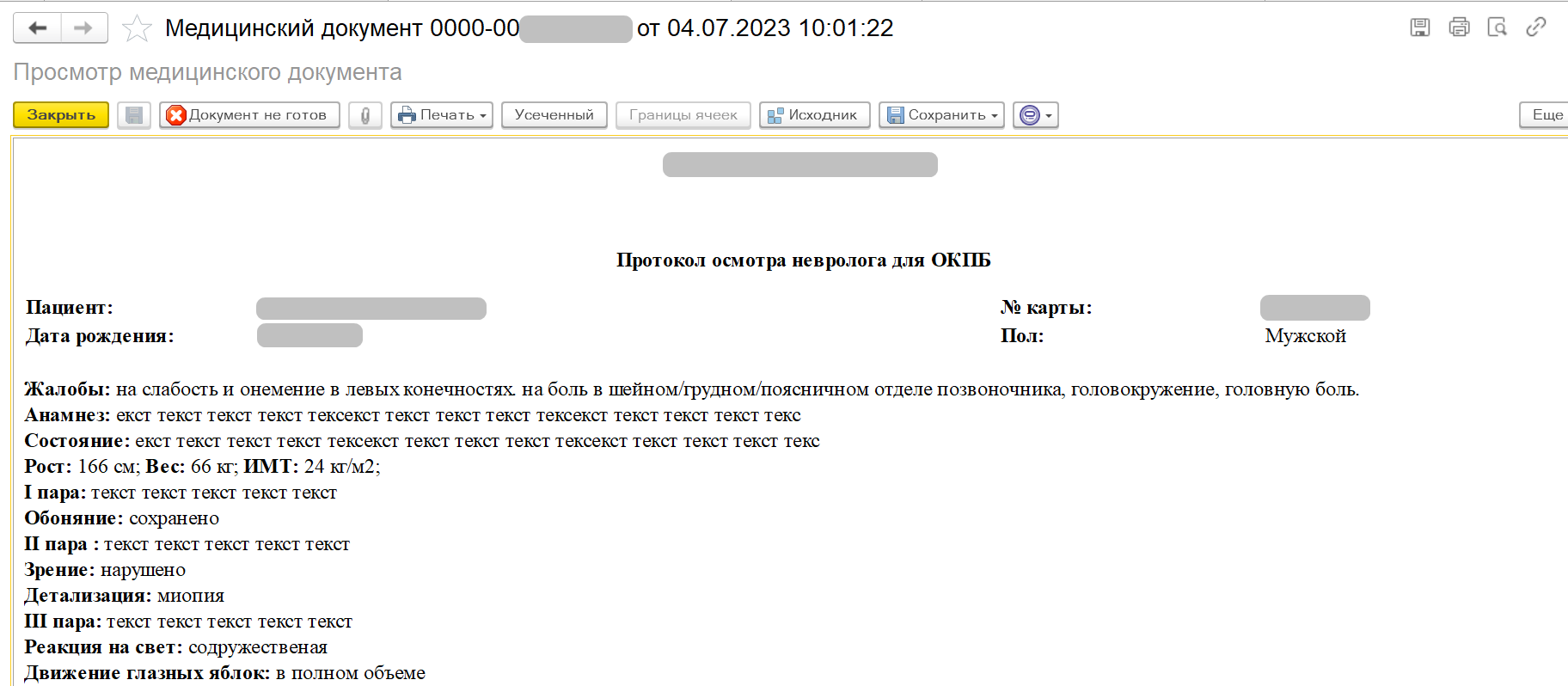
*Рисунок 8. Формирование ШМД «Протокол осмотра невролога для ОКПБ»*

Заполнить поля документа – жалобы, блок «Неврологический статус», диагноз и т.д. (рис. 9). После заполнения подобрать оказанные услуги в рамках случая и нажать кнопку «Документ готов».



*Рисунок 9. Формирование ШМД «Протокол осмотра невролога для ОКПБ»*

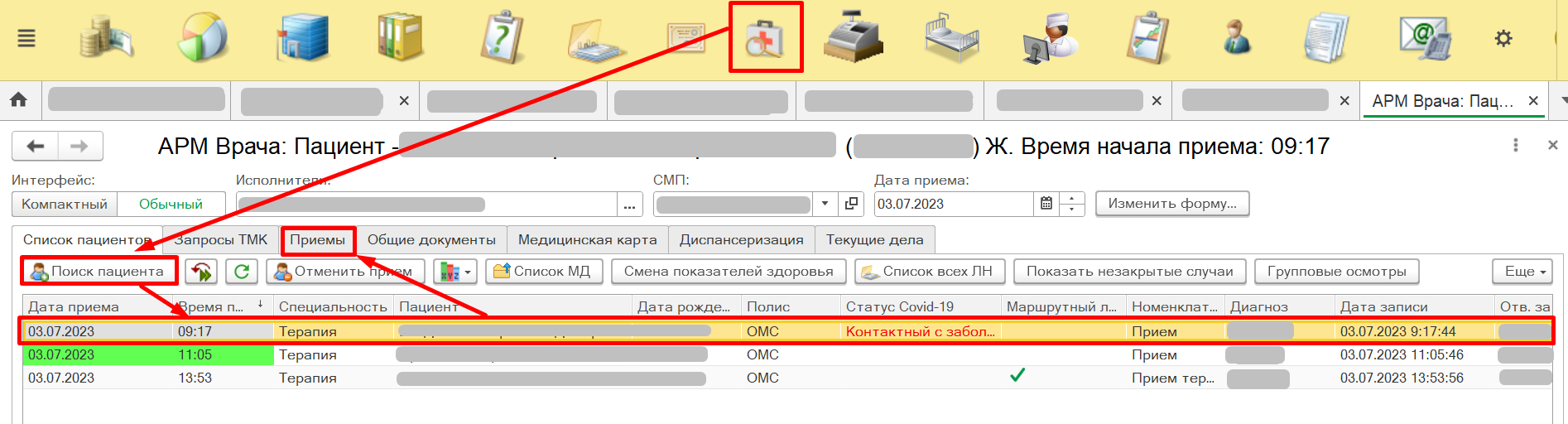
Система перевела пользователя на печатную форму протокола (рис. 9). Все поля отображаются согласно требованиям.



*Рисунок 10. Печатная форма ШМД «Протокол осмотра невролога для ОКПБ»*

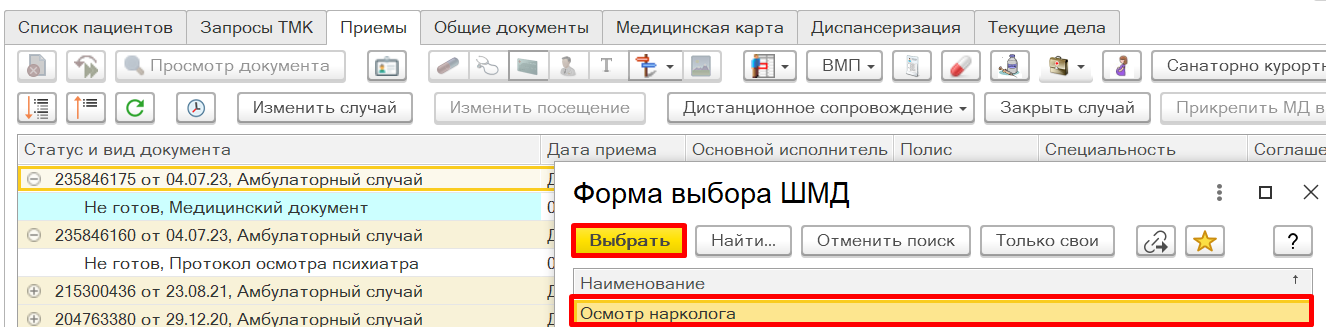
## 3.3. ШМД «Осмотр нарколога»

Войти в ИБ под правами «Врач амбулатории, СМП» со специальностью «Наркология»/ «Психиатрия-наркология». Перейти в подсистему «Контроль исполнения» - «АРМ врача» -«Приемы» (рис.11).



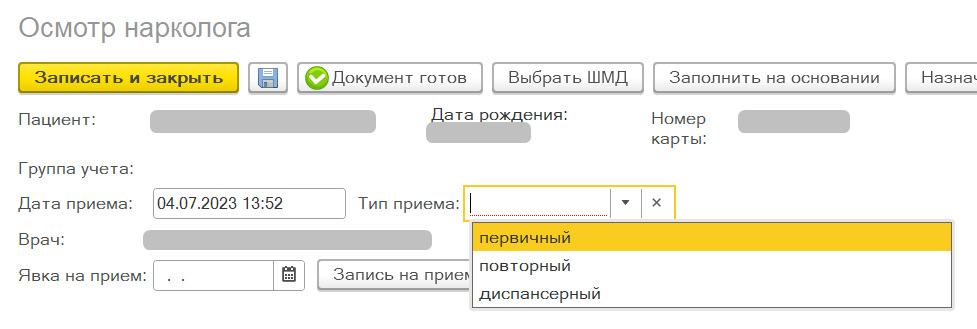
*Рисунок 11. Запись пациента на прием*

Открылся список приемов пациента в АРМ врача. Открыть амбулаторный случай. Выбрать ШМД «Протокол осмотра невролога для ОКПБ» (рис. 12).



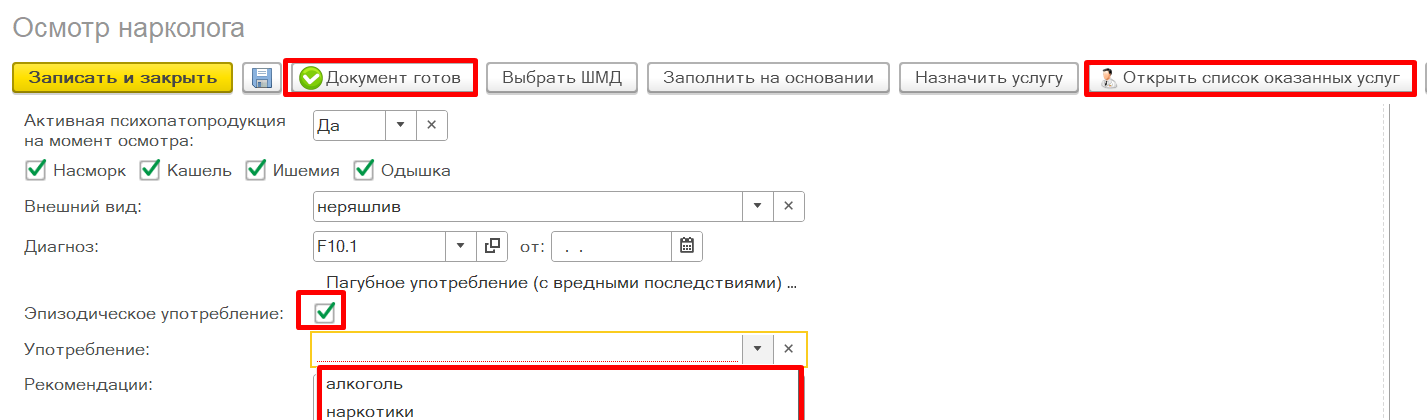
*Рисунок 12. Формирование ШМД «Осмотр нарколога»*

Выбрать вид документа (рис. 13).



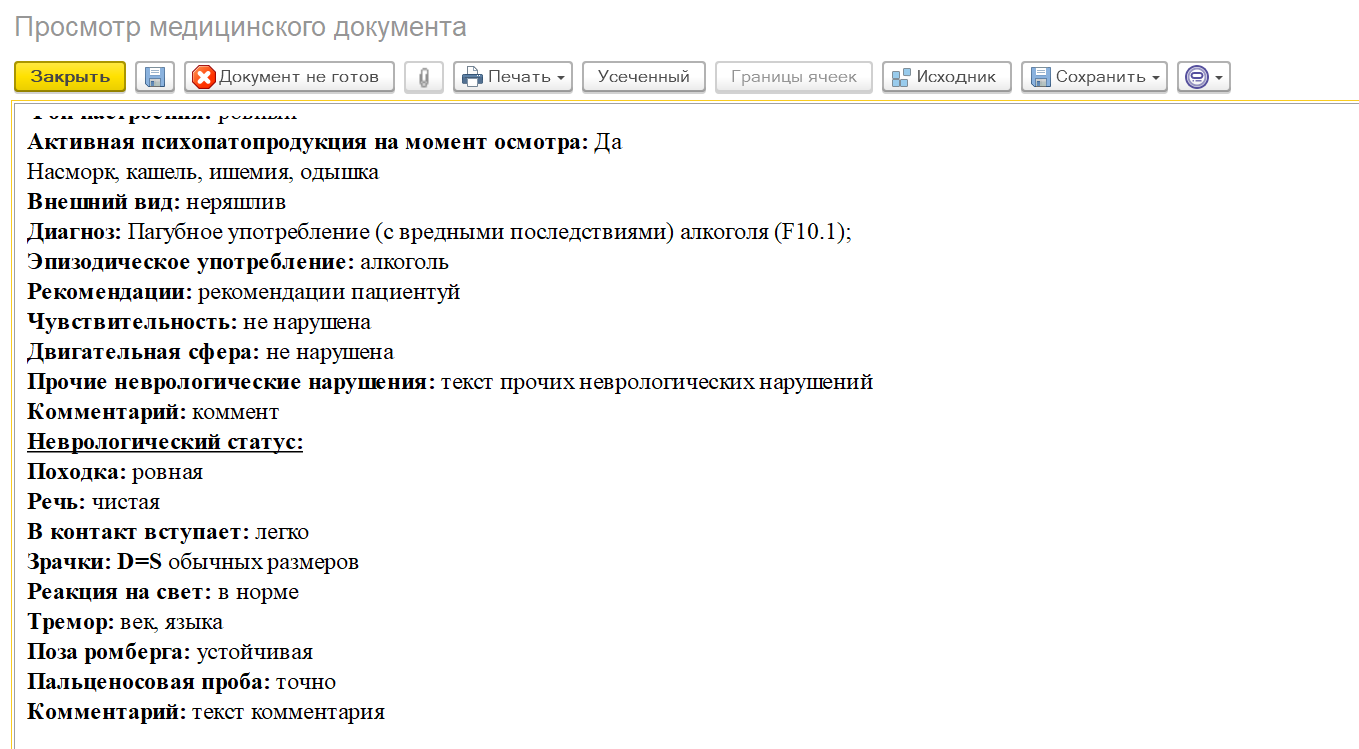
*Рисунок 13. Формирование ШМД «Осмотр нарколога»*

Заполнить поля документа – указать эпизодическое употребление и указать значение в поле «Употребление». (рис. 14). После заполнения подобрать оказанные услуги в рамках случая и нажать кнопку «Документ готов».



*Рисунок 14. Формирование ШМД «Осмотр нарколога»*

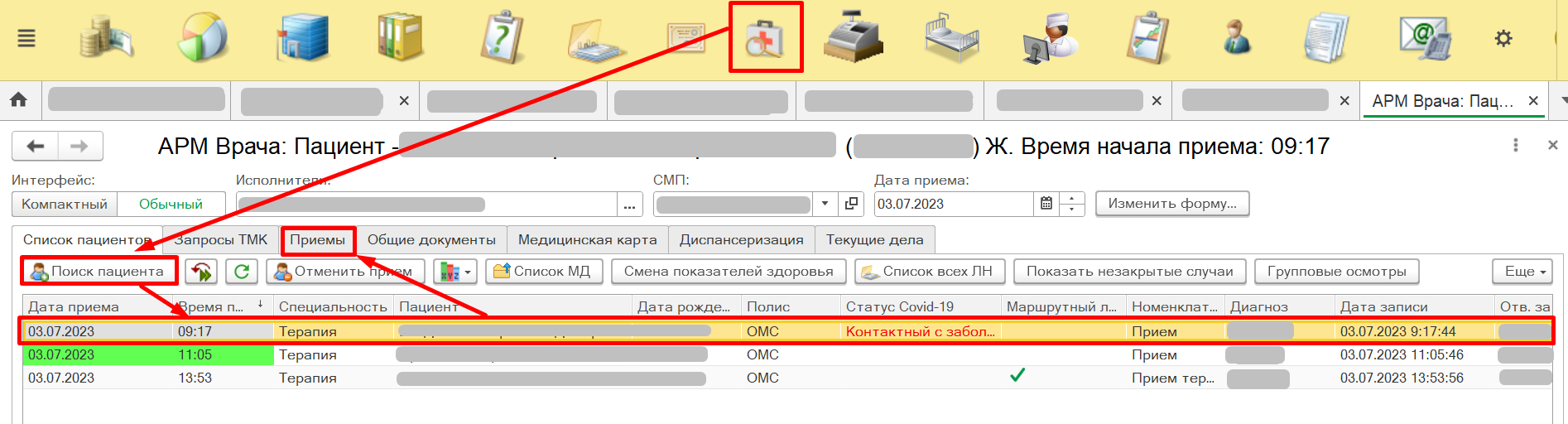
Система перевела пользователя на печатную форму протокола. Все поля отображаются согласно требованиям (рис. 15).



*Рисунок 15. Печатная форма ШМД «Осмотр нарколога»*

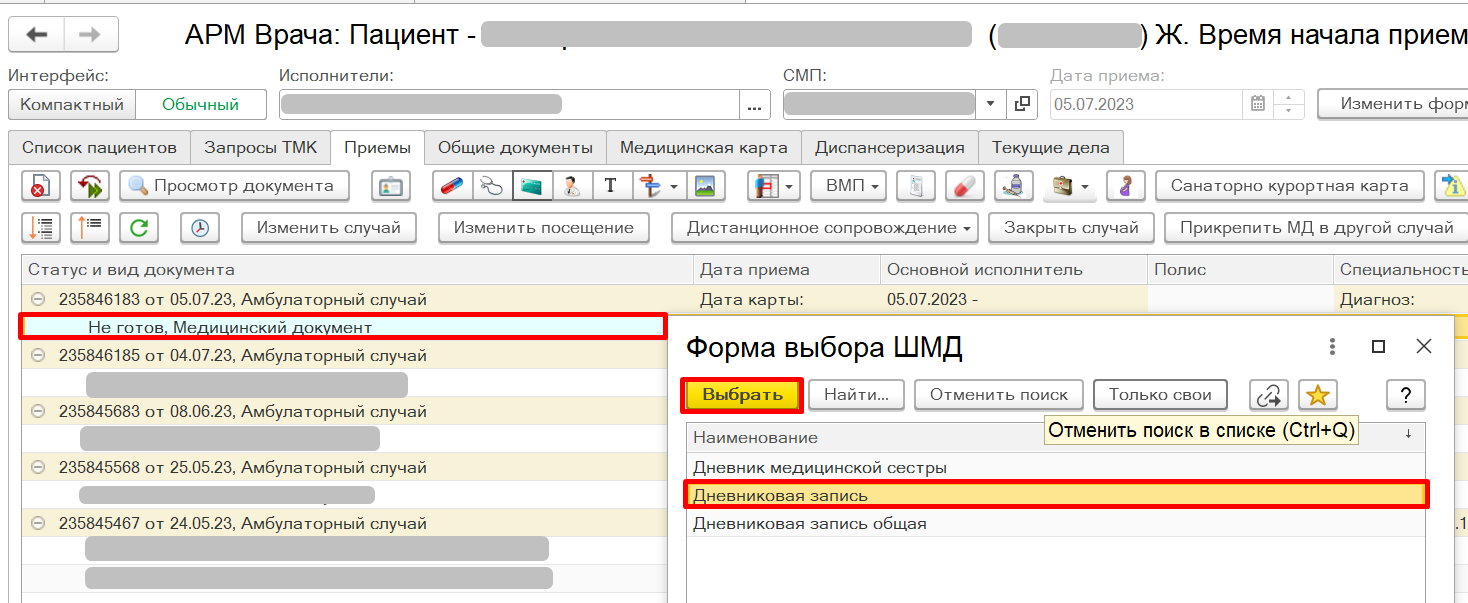
## 3.4. ШМД «Дневниковая запись психиатра-нарколога»

Войти в ИБ под правами «Врач амбулатории, СМП» со специальностью «Психиатрия»/ «Наркология»/ «Психиатрия-наркология». Перейти в подсистему «Контроль исполнения» - «АРМ врача»-«Приемы» (рис.16).



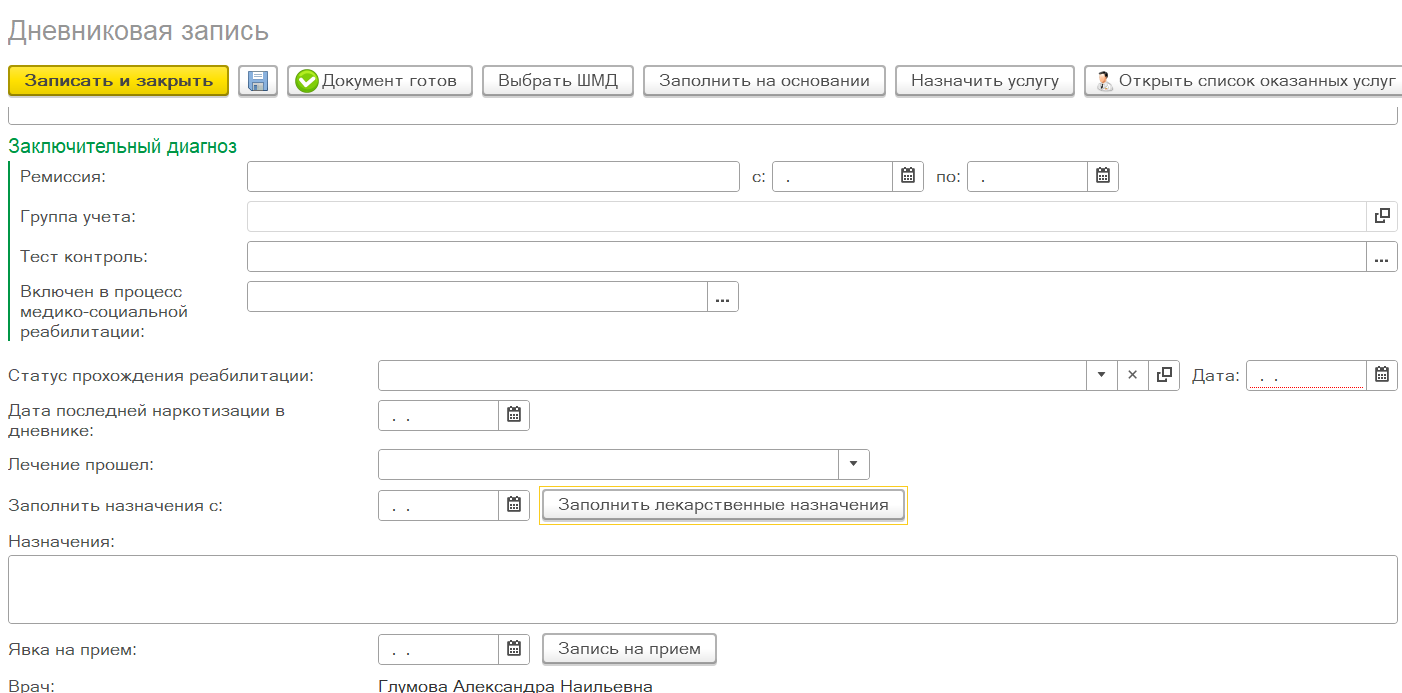
*Рисунок 16. Запись пациента на прием*

Открылся список приемов пациента в АРМ врача. Открыть амбулаторный случай. Выбрать ШМД «Дневниковая запись» (рис. 17).



*Рисунок 17. Формирование ШМД «Дневниковая запись психиатра-нарколога»*

В открывшейся экранной форме заполнить поля, нажать «Документ готов» (рис. 18).

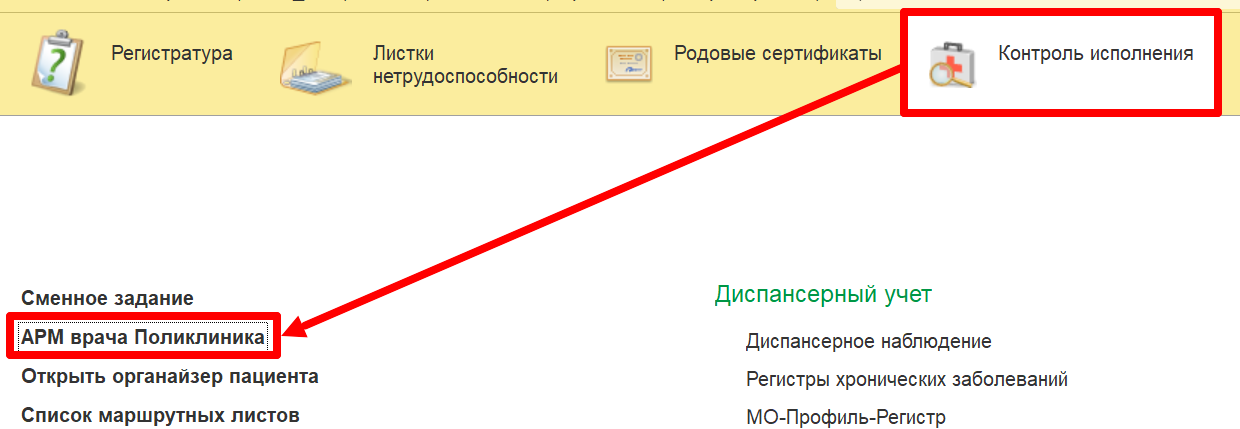


*Рисунок 18. Формирование ШМД «Дневниковая запись психиатра-нарколога»*

Документ сформирован. Заполненные поля отображаются в печатной форме

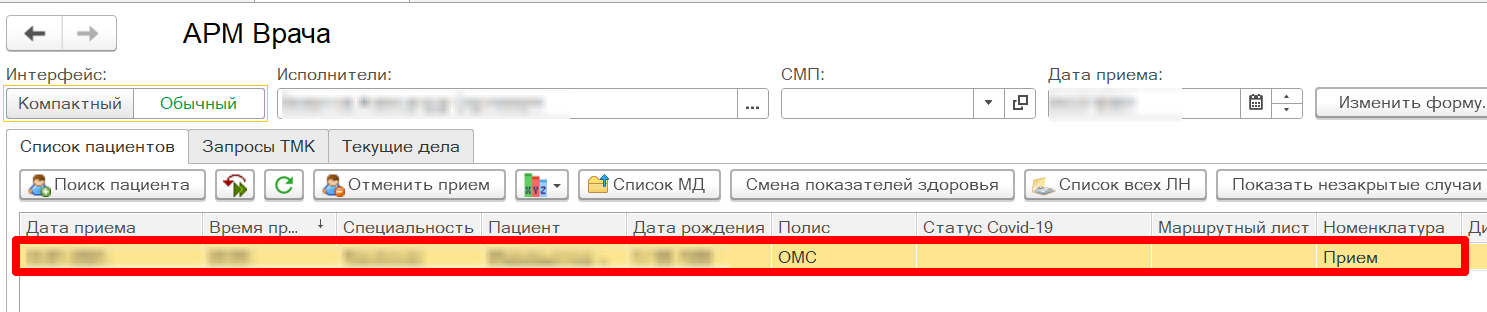
## 3.5. ШМД «Протокол осмотра специалиста (специальность: Психиатрия / Психиатрия-наркология)»

Пользователю необходимо зайти в периферийную базу под правами «Врач амбулатории (СМП)», перейти в подсистему «Контроль исполнения», далее нажать на ссылку «АРМ врача Поликлиника» (рис. 19).



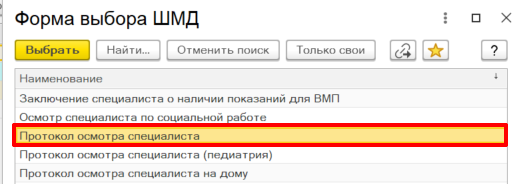
*Рис. 19. Переход по ссылке «АРМ врача Поликлиника»*

На форме «АРМ врача Поликлиника» для добавления нового пациента нажать на кнопку «Поиск пациента», заполнить поля и нажать на кнопку «Найти по ФИО и дате рождения», далее добавить пациента на прием. Если пациент уже состоит на приеме врача, выбрать пациента, кликнув по строке с пациентом левой кнопкой мыши дважды (рис. 20).



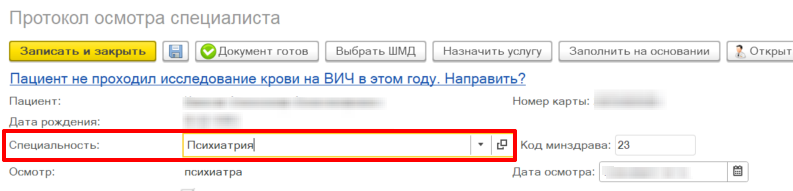
*Рис. 20. Добавление пациента на прием*

Требуется открыть пациенту случай, для этого необходимо нажать на кнопку «Открыть случай». На открывшейся форме «Форма выбора ШМД» выбрать ШМД «Протокол осмотра специалиста» и нажать кнопку «Выбрать» (рис. 21).



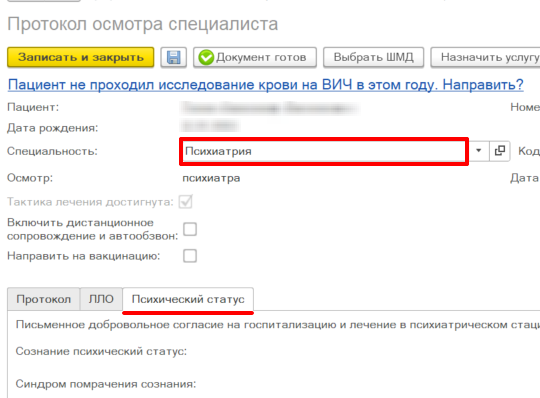
*Рис. 21. Выбор ШМД*

Открылась экранная форма ШМД «Протокол осмотра специалиста». В поле «Специальность» выбрать: Психиатрия / Психиатрия-наркология (рис. 22).



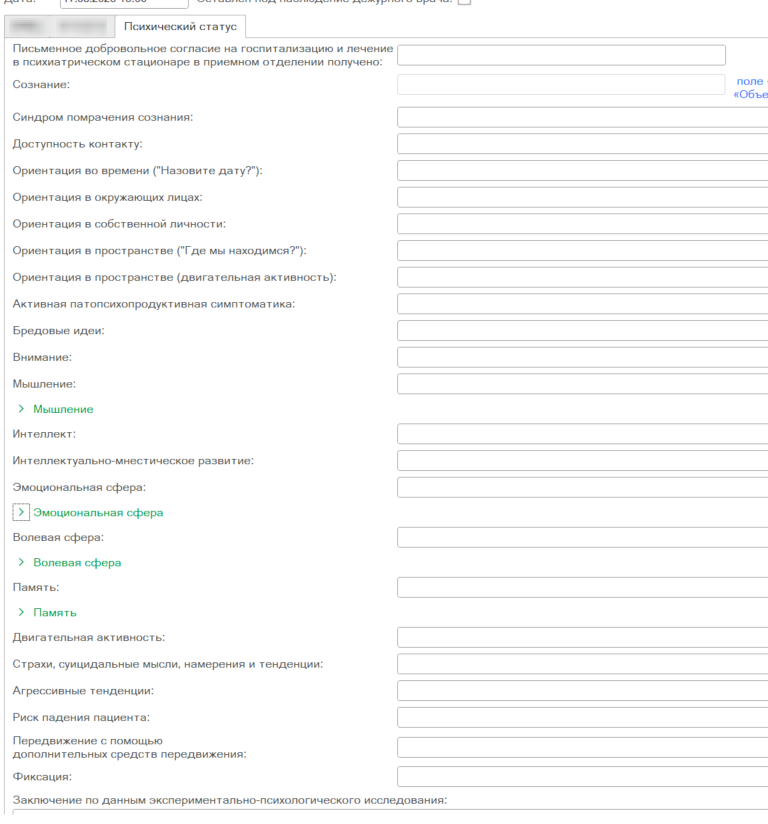
*Рис. 22. Выбор специальности в ШМД*

На форме документа отобразилась дополнительная вкладка «Психический статус» (рис. 23).



*Рис. 23. Отображение вкладки «Психический статус»*

Вкладка «Психический статус» имеет следующий вид (рис. 24)



*Рис. 24. Вкладка «Психический статус»*

- «Группа наблюдения» - выбор значения из справочника : Д1, Д2, Д3, Д4, Д5;

- «Наличие суицидальных мыслей» - выбор из значений «Да / Нет»;

- «Наличие самоповреждающих действий» - выбор из значений «Да / Нет»;

- «Наличие суицида в анамнезе» - выбор из значений «Да / Нет».

На основной вкладке протокола добавлены следующие поля:

- «Обоснование диагноза» - поле для ввода текста;

- «План обследования» - поле для ввода текста;

- «План лечения» - поле для ввода текста;

- «Заключение» - поле для ввода текста.

Заполнить необходимые поля, выбрать оказанную услугу в рамках приема и перевести документ в статус «Документ готов».

Перейти профиль пациента. В блоке «Особые отметки» отобразилась запись с присвоенной группой суицидального риска.