Общество с ограниченной ответственностью

“1С-Медицина-Регион”

 Контракт № 41/19 от 03.07.2019 г.

 Рабочая документация.

|  |
| --- |
| **Информационная система управления ресурсами медицинских организаций Тюменской области** |

## **Этап 4. Модернизация Системы в части модуля «Медицина»**

**Разработка пользовательской инструкции**

Задача 2.1 «Доработка внешнего отчета «Заказ на лабораторные исследования»

«1С:Медицина.Больница»

На 6 листах

**г. Тюмень**

**2019 г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ООО «1С-Медицина-Регион»**.Контракт № 41/19 от 03.07.2019 года на оказание услуг по развитию Информационной системы управления ресурсами медицинских организаций Тюменской области. Этап 4. Модернизация Системы в части модуля «Медицина». |   |   |

Данная пользовательская инструкция разработана для Информационной системы управления ресурсами медицинских организаций Тюменской области в части доработки функционала по оказанию медицинской помощи в амбулаторно-поликлиническом звене, реализованного в модуле «1С:Медицина.Больница».

Для того, чтобы приступить к работе с функционалом отчета «Заказ на лабораторные исследования», необходимо войти в систему под правами «Врач амбулатории, СМП (тмб); Врач дневного стационара (тмб); Процедурная МС (тмб); Регистратор поликлиники (тмб)». Далее открыть подсистему «Контроль исполнения», перейти по ссылке «Дополнительные отчеты» (рис. 1).



Рисунок 1 – Переход по ссылке «Дополнительные отчеты»

Открылась форма дополнительных отчетов, необходимо выбрать нужный отчет и нажать кнопку «Выполнить» (рис. 2).



Рисунок 2 – Выбор отчета

Открылась форма отчета «Заказ на лабораторные исследования»

Данный отчет можно отфильтровать по: ответственному, подразделению, участку и специальности (рис.3).



Рисунок 3 – Форма отчета «Заказ на лабораторные исследования»

Необходимо выбрать нужные фильтры и нажать на кнопку «Сформировать» (рис. 4).



Рисунок 4 – Форма «Назначения»

Сформировался отчет «Заказ на лабораторные исследования» (рис. 5).



Рисунок 5 – Отчет «Заказ на лабораторные исследования»

В отчете можно просмотреть ОДП пациента, для этого необходимо дважды щелкнуть по ФИО пациента в отчете (рис. 6).



Рисунок 6 – ОДП пациента

Так же в отчете, можно просмотреть документ назначения, для этого необходимо дважды щелкнуть по медицинскому документу в отчете (рис. 7 и 8).



Рисунок 7 – Документ назначения в отчете



Рисунок 8 – Медицинский документ

Так же в отчете, можно просмотреть документ выполнения, для этого необходимо дважды щелкнуть по медицинскому документу в отчете (рис. 9 и 10).



Рисунок 9 – Документ выполнения в отчете



Рисунок 10 – Медицинский документ

Данный отчет имеет несколько вариантов отчета, для смены варианта необходимо нажать на кнопку «Варианта отчета» и выбрать «Итоги по номенклатуре» (рис. 11).



Рисунок 11 – Медицинский документ

Необходимо выбрать нужные фильтры и нажать на кнопку «Сформировать» (рис. 12).



Рисунок 12 – Форма «Итоги по номенклатуре»

Данный отчет позволяет проанализировать сколько было выполнено услуг и отфильтровать их по: ответственному, подразделению, участку и специальности (рис. 13).



Рисунок 13 – Форма отчета «Итоги по номенклатуре»

Необходимо выбрать нужные фильтры и нажать на кнопку «Сформировать» (рис. 14).



Рисунок 4 – Форма «Назначения»

Сформировался отчет «Итоги по номенклатуре» (рис. 15).



Рисунок 15 – Вариант отчета «Итоги по номенклатуре»

Для сохранения отчета, необходимо нажать на кнопку «Сохранить результаты отчета в файл» и выбрать куда сохранить (рис. 16)



Рисунок 16 – Кнопка «Сохранить результаты отчета в файл»

Для печати отчета, необходимо нажать на кнопку «Печать результата отчета» (рис. 17)



Рисунок 17 – Кнопка «Печать результата отчета»