

Постановление Правительства Тюменской области от 17 июля 2025 г. N 443-п "Об утверждении Порядка государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов Тюменской области и внесении изменения в распоряжение от 23.04.2012 N 636-рп"

В соответствии с [Законом](#) Тюменской области от 07.03.2003 N 121 "О порядке подготовки, принятия и действия правовых актов Тюменской области", [распоряжением](#) Правительства Тюменской области от 28.06.2010 N 885-рп "О принятии исполнительными органами власти Тюменской области нормативных правовых актов", [распоряжением](#) Правительства Тюменской области от 23.04.2012 N 636-рп "О введении в эксплуатацию системы электронного документооборота и делопроизводства":

1. Утвердить Порядок государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов Тюменской области согласно [приложению](#) к настоящему постановлению.

2. В [приложение N 1](#) к [распоряжению](#) Правительства Тюменской области от 23.04.2012 N 636-рп "О введении в эксплуатацию системы электронного документооборота и делопроизводства" внести следующее изменение:

в [пункте 1 раздела 4](#) приложения к Положению об информационной системе "Система электронного документооборота и делопроизводства" [графу 3](#) изложить в следующей редакции:

"Автоматизирует процесс согласования (визирования) инициативного документа, создаваемого в исполнительных органах государственной власти Тюменской области, органах местного самоуправления Тюменской области, подведомственных им организациях участником ИС "СЭД", от создания документа инициатором согласования и до утверждения документа руководителем (лицом, его замещающим), а также текущей регистрации данного документа регистратором (в случае если требуется текущая регистрация инициативного документа) с присвоением ему обязательных реквизитов (регистрационного номера и даты его подписания).

Автоматизирует процесс государственной регистрации инициативного документа - нормативного правового акта, принимаемого (издаваемого) исполнительными органами государственной власти Тюменской области в виде распоряжения в соответствии с распоряжением Правительства Тюменской области от 28.06.2010 N 885-рп "О принятии исполнительными органами власти Тюменской области нормативных правовых актов", которая осуществляется участником ИС "СЭД" в одном типовом маршруте принятия такого нормативного правового акта (распоряжения) одновременно с вышеуказанной текущей регистрацией и присвоением ему даты и номера государственной регистрации."

3. Департаменту информатизации Тюменской области во взаимодействии с исполнительными органами Тюменской области с 1 августа 2025 года обеспечить в электронной форме в информационной системе "Система электронного документооборота и делопроизводства" техническую возможность автоматизированного процесса осуществления государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов Тюменской области одновременно с автоматизированным процессом их текущей регистрации.

4. Исполнительным органам Тюменской области с учетом [пункта 3](#) настоящего постановления во взаимодействии с Департаментом информатизации Тюменской области с 1 августа 2025 года самостоятельно в рамках автоматизированного процесса осуществлять в электронной форме в информационной системе "Система электронного документооборота и делопроизводства" государственную регистрацию нормативных правовых актов исполнительных органов Тюменской области одновременно с их текущей регистрацией.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителей исполнительных органов Тюменской области.

Губернатор области

А.В. Моор

Порядок государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов Тюменской области

1. Порядок государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов Тюменской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с [частью 6 статьи 11](#) Закона Тюменской области от 07.03.2003 N 121 "О порядке подготовки, принятия и действия правовых актов Тюменской области", [распоряжением](#) Правительства Тюменской области от 28.06.2010 N 885-рп "О принятии исполнительными органами власти Тюменской области нормативных правовых актов" и определяет процедуру автоматизированного процесса государственной регистрации нормативных правовых актов исполнительных органов Тюменской области в электронной форме в информационной системе "Система электронного документооборота и делопроизводства", предусмотренной [распоряжением](#) Правительства Тюменской области от 23.04.2012 N 636-рп "О введении в эксплуатацию системы электронного документооборота и делопроизводства".

2. Государственной регистрации подлежат нормативные правовые акты исполнительных органов Тюменской области, принимаемые (издаваемые) указанными исполнительными органами Тюменской области в виде распоряжений в соответствии с [распоряжением](#) Правительства Тюменской области от 28.06.2010 N 885-рп "О принятии исполнительными органами власти Тюменской области нормативных правовых актов" (далее - нормативные правовые акты (распоряжения)), включая изменяющие, отменяющие, признающие утратившим силу нормативный правовой акт в целом или его часть, а также содержащие положения о продлении срока действия, приостановлении действия нормативного правового акта на определенный срок или до наступления определенного события.

3. Государственная регистрация нормативных правовых актов (распоряжений) осуществляется исполнительными органами Тюменской области самостоятельно в рамках автоматизированного процесса государственной регистрации в одном типовом маршруте принятия нормативного правового акта (распоряжения) в электронной форме в информационной системе "Система электронного документооборота и делопроизводства".

4. В рамках автоматизированного процесса в одном типовом маршруте принятия нормативного правового акта (распоряжения) в электронной форме в информационной системе "Система электронного документооборота и делопроизводства" государственная регистрация нормативного правового акта (распоряжения) осуществляется исполнительными органами Тюменской области самостоятельно и одновременно (в день) с текущей регистрацией такого нормативного правового акта (распоряжения) с присвоением обязательных реквизитов: регистрационного номера, индивидуального наименования, даты его подписания в рамках автоматизированного процесса текущей регистрации в электронной форме в информационной системе "Система электронного документооборота и делопроизводства", а также присвоением ему даты и номера государственной регистрации.

5. Государственная регистрация нормативного правового акта (распоряжения) в информационной системе "Система электронного документооборота и делопроизводства" включает в себя выполнение в рамках автоматизированного процесса в электронной форме следующих действий:

1) присвоение нормативному правовому акту (распоряжению) даты и номера государственной регистрации;

2) указание в верхнем правом углу на лицевой стороне первой страницы нормативного правового акта (распоряжения) информации - электронного штампа по форме согласно [пункту 1](#) приложения к настоящему Порядку;

3) включение в реестр нормативных правовых актов исполнительного органа Тюменской области, который формируется автоматически в электронной форме в информационной системе "Система электронного документооборота и делопроизводства".

6. Датой государственной регистрации нормативного правового акта (распоряжения) является дата присвоения нормативному правовому акту (распоряжению) номера государственной регистрации согласно [пункту 2](#) приложения к настоящему Порядку. При этом дата государственной регистрации нормативного правового акта (распоряжения) и дата текущей регистрации нормативного правового акта (распоряжения) совпадают.

7. Номер государственной регистрации нормативного правового акта (распоряжения) формируется автоматически с добавлением к номеру государственной регистрации цифрового обозначения календарного года его принятия, отделенных друг от друга знаком "/" согласно [пункту 3](#) приложения к настоящему Порядку.

8. При направлении нормативного правового акта (распоряжения) на официальное опубликование и для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации применяется сформированный в информационной системе "Система электронного документооборота и делопроизводства" электронный образ нормативного правового акта (распоряжения), содержащий обязательные реквизиты его текущей регистрации, указанные в [пункте 4](#) настоящего Порядка, а также сведения о его государственной регистрации, указанные в [подпункте 1 пункта 5](#) настоящего Порядка.

Образец штампа, формируемого в электронной форме в информационной системе "Система электронного документооборота и делопроизводства"

1) Форма штампа:

Штамп имеет форму прямоугольника размером 65 мм х 25 мм и проставляется в верхнем правом углу на лицевой стороне первой страницы нормативного правового акта (распоряжения) при формировании электронного образа такого нормативного правового акта (распоряжения) в рамках автоматизированного процесса в информационной системе "Система электронного документооборота и делопроизводства":

Государственная регистрация	
"__" ____	20__ года
/	
N	год регистрации

2) Дата государственной регистрации:

Во второй строке штампа в соответствии с требованиями [пункта 6](#) настоящего Порядка в информационной системе "Система электронного документооборота и делопроизводства" автоматически формируется дата государственной регистрации нормативного правового акта (распоряжения).

3) Номер государственной регистрации:

В третьей строке штампа в соответствии с требованиями [пункта 7](#) настоящего Порядка в информационной системе "Система электронного документооборота и делопроизводства" автоматически формируется номер государственной регистрации нормативного правового акта (распоряжения), который представляет собой последовательный ряд цифр:

АА/ББББ, где:

АА - это автоматически формируемый порядковый номер в пределах календарного года, совпадающий с регистрационным номером в рамках текущей регистрации нормативного правового акта (распоряжения), осуществляемой исполнительными органами Тюменской области самостоятельно в рамках автоматизированного процесса текущей регистрации в информационной системе "Система электронного документооборота и делопроизводства";

ББББ - календарный год принятия нормативного правового акта (распоряжения).